RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

AL BILANCIO CONSOLIDATO AL 31/12/2020

Il Bilancio Consolidato della PromoTurismoFVG al 31 dicembre 2020 ci è stato trasmesso unitamente alla Relazione sulla Gestione e risulta conforme ai principi contabili nazionali.

La nostra attività è stata rivolta in ossequio alle vigenti norme in materia, alla verifica della correttezza e dell'adeguatezza delle informazioni contenute nei documenti relativi al Bilancio Consolidato e alla Relazione sulla Gestione dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020.

La nostra attività di vigilanza è stata svolta in osservanza dei principi di comportamento del Collegio Sindacale emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e ha riguardato in particolare:

- La verifica dell'esistenza e dell'adeguatezza nell'ambito della struttura organizzativa di PromoTurismoFVG di una funzione responsabile dei rapporti con le società controllate;
- L'esame della composizione del gruppo e i rapporti di partecipazione, al fine di valutare la determinazione dell'area di consolidamento. Rientra nell'area di consolidamento, oltre alla capogruppo PromoTurismoFVG, la controllata G.I.T. Grado Impianti Turistici S.p.A..
- Sono state escluse dal processo di consolidamento le partecipazioni non di controllo nonché quelle destinate all'alienazione e/o il recesso;
- l'ottenimento delle informazioni sull'attività svolta dall' impresa controllata e sulle operazioni di maggior rilievo economico-finanziario e patrimoniale nell'ambito dei rapporti di gruppo, tramite le informazioni ricevute dal Direttore generale di PromoTurismoFVG.

In conformità a tali principi, abbiamo fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano la formazione del bilancio consolidato.

Il collegio ha accertato:

- La correttezza delle modalità seguite nella individuazione dell'area di consolidamento;
- L'adozione dei principi di consolidamento delle partecipate conformi alle normative vigenti;
- Il rispetto delle norme di legge inerenti la formazione, l'impostazione del bilancio e della relazione sulla gestione;
- L'adeguatezza dell'organizzazione presso la capogruppo, per quanto riguarda l'afflusso delle informazioni nelle procedure di consolidamento;
- Il rispetto dei principi di consolidamento relativamente all'elisione dei proventi e degli oneri, così come dei crediti e dei debiti reciproci della società consolidata;
- La coerenza della Relazione sulla Gestione del gruppo con i dati e le risultanze del Bilancio Consolidato al fine di fornire un'ampia informativa sull'andamento economico e finanziario del gruppo e sui rischi cui lo stesso è soggetto, nonché sui fatti di rilievo avvenuti dopo la data di chiusura dell'esercizio;

- La congruità dei criteri di valutazione applicati.

La documentazione esaminata e le informazioni assunte non evidenziano scostamenti delle norme di legge che disciplinano la redazione del Bilancio Consolidato.

Si riportano di seguito i richiami di informativa descritta nella relazione emessa sul bilancio civilistico chiuso al 31 dicembre 2020.

Non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato in quanto l'ente ritiene, relativamente ai crediti, che *"I crediti che prevedono l'incasso rateale o a scadenza differita, anche periodica, sono espressi al valore del capitale, per cui per quelli che prevedono l'incasso di interessi dovuti alle dilazioni concesse il valore esposto approssima adeguatamente il loro costo ammortizzato"*. Relativamente ai debiti: *"I debiti che prevedono il pagamento rateale o a scadenza differita, anche periodica, sono espressi al valore del capitale, per cui per quelli che prevedono il pagamento di interessi dovuti alle dilazioni godute il valore esposto approssima adeguatamente il loro costo ammortizzato"*.

Relativamente ad alcune poste di bilancio si evidenzia quanto segue:

a) Immobile Kursaal

L'Immobile sito in Arta Terme non è stato utilizzato e, come per il biennio precedente, non avendo partecipato al processo produttivo, in aderenza alle indicazioni riportate nel principio contabile OIC 16, non è stato ammortizzato.

b) Rimanenze – Immobile denominato "EX GIL"

Come descritto e commentato nella Nota Integrativa, nella voce "Rimanenze" risulta iscritto l'immobile "EX GIL", considerata la sua destinazione stabilita da una apposita norma regionale (dall'art. 2 comma 31, della L.R. n. 20 del 6 agosto 2015).

c) Crediti e Fondo svalutazione

Il Collegio prende atto che non sono stati effettuati ulteriori accantonamenti al Fondo svalutazione crediti in quanto lo stesso risulta congruo rispetto ai potenziali rischi di inesigibilità.

****

Tutto ciò considerato, il Collegio Sindacale, con le osservazioni ed i richiami informativa di cui sopra, per quanto di propria competenza, ritiene che il Bilancio Consolidato di PromoTurismoFVG chiuso al 31 dicembre 2020, esprima in modo corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico del gruppo.

Trieste, 31/08/2021

Per il Collegio Sindacale

Prof. Claudio Sambri Presidente

****

Il Collegio Sindacale dispone che estratto del presente verbale, comprendente le relazioni al bilancio di esercizio e al bilancio consolidato di PromoTurimsoFVG relativa all'esercizio chiuso al 31/12/2020 venga allegata al Bilancio, per formarne parte integrante.

Ultimate le operazioni, la riunione viene tolta alle ore 16.30, previa redazione, lettura e condivisione del presente verbale.

Per il presente verbale, il Collegio delega il Presidente alla sottoscrizione dello stesso e alla successiva annotazione nel libro del Collegio Sindacale.

Per il Collegio Sindacale

Prof. Claudio Sambri Presidente