IO SONO FRIULI VENEZIA GIULIA

PromoTurismoFVG
Strategies, Development, Operations for Tourism

Ente pubblico economico funzionale della
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Via della Vecchia Filatura, 10/1
33035 Torreano di Martignacco (UD)
Indirizzo PEC: promoturismo.fvg@certregione.fvg.it

Marca da bollo attualmente in vigore Da apporre in quanto PromoTurismoFVG è ente pubblico economico

Oggetto: DOMANDA DI CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI CONGRESSUALI IN FRIULI VENEZIA GIULIA.

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di: □ Titolare □ Legale rappresentante di: (indicare esatta denominazione)

□ Rete di imprese turistiche _____

□ Consorzio Turistico _____

□ Professional Congress Organizer - PCO _____

□ Altro soggetto diverso dai precedenti _____

Codice Fiscale n. _____P. IVA _____

con sede in Comune di _____

Via _____ n. _____ C.A.P _____ Provincia di _____

Telefono n. _____ Cellulare n. _____

e-mail_____ indirizzo PEC _____

C H I E D E

ai sensi dell'art. 63 della L.r. 21/2016, la concessione di un contributo per la realizzazione e la gestione di eventi

congressuali in Friuli Venezia Giulia in programma per l'anno _____ per l'iniziativa denominata_____

_____,

che si svolgerà nei giorni _____ a: _____

Con riferimento all'art.7 del Regolamento criteri e modalità concessione di contributi per la realizzazione e gestione di eventi congressuali in FVG, ai sensi art.63, LR 21/2016, adottato con D. P. Reg. 293 del 21.12.2017,

D I C H I A R A

a) Pernotti presso strutture ricettive regionali per un numero di notti consecutive pari a:
□ due
□ tre
□ quattro e oltre

b) Il numero di presenze di congressisti partecipanti all'evento:
□ da 200 a 249
□ da 250 a 399
□ da 400 in poi

c)Provenienza dei congressisti:
- Regione Friuli Venezia Giulia nr. _____
- Italia (esclusi quelli provenienti dal FVG) nr. _____
- Internazionali (esclusi quelli provenienti da Italia e FVG) nr. _____

d) Servizi territoriali previsti nel programma dell'evento:
□ Organizzazione di servizio accompagnatori durante l'evento;
□ Previsione di attività di "post-tour" successivi all'evento, sul territorio regionale;

e) □ Presenza di relatori provenienti dall'estero;

PREVENTIVO DI MASSIMA DELLA SPESA COMPLESSIVA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DELL'EVENTO:

a)	Canoni di locazione di strutture e centri congressuali	euro	
b)	Costi per la fornitura di catering	euro	
c)	Costi per la fornitura di servizi audio video (servizi tecnici)	euro	
d)	Spese connesse all'attività di certificazione di cui all'art. 41 bis della L.r. 2/2000, nell'importo massimo di euro 1.000,00	euro	
e)	Altre spese per la realizzazione dell'evento congressuale diverse da quelle ammissibili a contributo di cui ai punti a), b), c), d)	euro	
	TOTALE GENERALE	euro	

Si ricorda che, **nel caso di richiesta liquidazione acconto**, come previsto dalla LR 7/2000 art. 39, comma 2, i contributi in conto capitale possono essere erogati anche in via anticipata, **previa presentazione di apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, d'importo almeno pari alla somma da erogare, maggiorata degli eventuali interessi. Inoltre, come riportato al comma 2bis dalla LR 7/2000 art. 39: I contributi di **importo pari o inferiore a 15.000** euro possono essere erogati in via anticipata, **senza presentazione di garanzia fideiussoria**.

Eventuale richiesta di acconto sul finanziamento concesso, pari al 50% dell'importo totale, dovrà essere inoltrata all'indirizzo pec dell'Ente.

Inoltre,

D I C H I A R A

□ che **ha richiesto** ulteriori finanziamenti sulla medesima iniziativa ad altre Pubbliche Amministrazioni per un importo di euro _____;

□ che **non ha richiesto** e non intende chiedere ulteriori finanziamenti sulla medesima iniziativa ad altre Pubbliche Amministrazioni;

A copertura del costo dell'iniziativa si prevedono le seguenti entrate **ad esclusione** del contributo di PromoTurismoFVG:

da quote di iscrizione congressisti	euro	
da sponsor	euro	
da altri soggetti privati	euro	
da altri soggetti pubblici	euro	
da	euro	
da	euro	
da	euro	
da	euro	
TOTALE GENERALE	euro	

Ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972:

□ di essere esente (indicare il tipo di esenzione): _____

□ di non essere esente.

Allega la presente documentazione (obbligatoria) come all' art. 5 del Regolamento criteri e modalità concessione di contributi per la realizzazione e gestione di eventi congressuali in FVG, ai sensi art.63, LR 21/2016, adottato con D. P. Reg. 293 del 21.12.2017:

a) Relazione illustrativa contenente:
   - descrizione dettagliata degli eventi congressuali programmati con evidenza del numero previsto di congressisti;
   - indicazione delle strutture e centri congressuali che verranno utilizzati;
   - i preventivi di spesa relativi ai costi per la locazione delle strutture e centri congressuali, nonché quelli relativi ai servizi di fornitura catering e fornitura di servizi audio e video;
   - i risultati attesi e le modalità di riscontro degli stessi.

b) Una di dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/200 attestante la natura giuridica del soggetto.

c) Una di dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/200 attestante gli eventuali altri contributi percepiti dall'impresa in *"de minimis"* nei due anni precedenti alla data di presentazione della domanda e nell'anno in corso.

****

Per le Associazioni di nuova costituzione oppure alla prima istanza di finanziamento:

□ Atto costitutivo e statuto in copia semplice.

Inoltre, qualora l'Associazione sia in possesso della qualifica di O.N.L.U.S.:

□ copia della lettera di conferma, rilasciata dall'Organismo di competenza, d'iscrizione nel registro delle O.N.L.U.S. (D.l.gs.460/97).

Si ricorda che le domande si considerano validamente presentate se sono sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto richiedente e corredate dalla documentazione richiesta – oppure con firma autografa apposta sulla versione cartacea, successivamente scansionata, e inviata tramite PEC corredata dalla documentazione richiesta unitamente ad un documento d'identità del legale rappresentante.

_____ _____

(luogo e data) (firma)

****

AI FINI DELLA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO - RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO

sul c/c intestato a

_____

presso

_____

(indicare istituto bancario e sede)

CODICE IBAN

PAESE		CIN EU		CIN IT	ABI					CAB					N. C/C										

_____

(timbro e firma leggibile)

****

Dichiara inoltre, esclusivamente per gli adempimenti di PromoTurismoFVG finalizzati allo svolgimento della pratica di contributo, di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali a sensi del Decreto legislativo 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

_____ _____

(luogo e data) (timbro e firma leggibile)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)
esente dall'imposta di bollo ai sensi della Legge n. 642/1972, Tab. B, punto 14 e dell'art. 37 del DPR n. 445/2000
soggetta all'imposta di bollo solo nei casi di autentica della sottoscrizione

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ in qualità di □ presidente e/o □ legale rappresentante di:

_____

con sede in _____ via _____ n. _____

tel. _____ mail: _____

codice fiscale _____ Partita IVA _____

consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di falsa attestazione e dall'art. 75 del DPR n. 445/2000, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del DPR n. 445/2000

D I C H I A R A

☐ che il contributo è destinato al perseguimento dei fini istituzionali dell'Associazione;

che, ai fini fiscali:

☐ l'esercizio finanziario ha inizio il _____ e termina il _____

☐ l'ente rappresentato è qualificato **ENTE COMMERCIALE**;

☐ l'ente rappresentato è qualificato **ENTE NON COMMERCIALE**;

IN CASO DI ENTE NON COMMERCIALE PROSEGUIRE AI PUNTI SEGUENTI

○ questo ente non commerciale non esercita, neppure occasionalmente, attività in regime d'impresa commerciale.

○ questo ente non commerciale esercita, abitualmente e/o occasionalmente, attività in regime d'impresa commerciale; (in questo caso, proseguire ai punti seguenti)

○ il finanziamento è destinato a un'iniziativa con esercizio di attività in regime commerciale;
- l'IVA rappresenta comunque un costo ai sensi di _____
(indicare regime di riferimento)

○ il finanziamento non è destinato ad un'iniziativa con esercizio di attività in regime commerciale.

Allega: fotocopia di un proprio documento di identità (in corso di validità).

_____ _____
(luogo e data) (timbro e firma leggibile)