

VERBALE DI GARA – SEDUTA PUBBLICA DEL 23 MAGGIO 2017 - ORE 15.00

Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 per "interventi di manutenzione per la messa in efficienza e sicurezza degli immobili di Lignano Sabbiadoro e Lignano Pineta di proprietà della Regione affidati alla gestione e vigilanza a PromoTurismoFVG"

Importo a base d'asta: € 87.756,00 oltre ad € 6.081,47 per oneri sicurezza per un totale di € 93.837,47.

CIG: 704197124E

CUP: I21E15000270002

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventitré del mese di maggio, alle ore 15.00 in Cervignano del Friuli (UD), loc. Scodovacca, Via Carso 3, c/o la sede di PromoTurismoFVG, in seduta pubblica, si è riunito il seggio di gara per l'affidamento dei lavori in oggetto.

PREMESSO CHE:

- a seguito di avviso pubblico, pubblicato sul sito aziendale dal giorno 19/09/2016, sono pervenute le manifestazioni d'interesse da parte di nr.71 imprese;
- la procedura è stata avviata dall'atto a contrarre n. 170 del 13/04/2017;
- come previsto nell'avviso relativo alla manifestazione d'interesse, in funzione della documentazione pervenuta, sono state individuate le sotto riportate ditte da invitare alla fase successiva della procedura negoziata:
 - 1) TC Impianti di Pordenone;
 - 2) ITAC Srl di Tezze sul Brenta (VI);
 - 3) Dea Società Cooperativa Consortile di San Giovanni al Natisone (UD);
 - 4) Vatamanu Coperture Srl di Azzano Decimo (PN);
 - 5) Build.it Srl di Trieste;
 - 6) TDA Srl di Trieste;
 - 7) Soc. Coop. A.r.l. CO.ME.A di Casamarciano (NA);
 - 8) New Era Costruzioni Srl di Genova;
 - 9) I.L.S.E S.a.s di Trieste;
 - 10) C.P Srl Costruzioni di Trieste;
 - 11) Zanini Antonio di Martignacco (UD);
 - 12) Edilgrado s.r.l.u di Grado (GO);
 - 13) Di Lenarda Gianfranco Srl di Codroipo (UD);
 - 14) L.M.G Building Srl di Corteno Golgi (BS);
 - 15) Solutions Srl di Pasian di Prato (UD);
 - 16) Edil- Montelliana di Montebelluna (TV);
 - 17) Secis Srl di Marcon (VR);
 - 18) Nuova IZC Costruzioni Generali Società Cooperativa di Pordenone;
 - 19) Spagnol Srl di Fiume Veneto (PN);
 - 20) Mosé Srl di Spresiano (TV);
- in data 27/04/2017 è stata spedita via PEC la lettera di invito prot. n.2979 alle 20 ditte di cui sopra;
- entro i prescritti termini ("ore 12.00 del giorno 23/05/2017") hanno presentato le rispettive offerte nr. 10 ditte interpellate e, precisamente:
 - TDA Srl (Prot.3587 dd.22.05.2017 h.10.43);
 - Di Lenarda Gianfranco (Prot.3588 dd.22.05.2017 h.11.14);
 - ITAC Srl (Prot.3590 dd.22.05.2017 h.11.26);

- TC Impianti (Prot.3601 dd.22.05.2017 h.13.00);
- Buil.it (Prot.3600 dd.22.05.2017 h.13.00);
- Zanini Antoni (Prot.3619 dd.23.05.2017 h.09.07);
- C.P. Costruzioni (Prot.3621 dd.23.05.2017 h.10.11);
- Solutions Srl (Prot.3623 dd.23.05.2017 h.10.19);
- DEA Società Cooperativa Consortile (Prot.3626 dd.23.05.2017 h.10.34);
- Vatamanu (Prot.3628 dd.23.05.2017 h.11.11).
- o la ditta Mosé Srl ha presentato la propria offerta oltre i termini previsti (Prot.3565 dd.23.05.2017 h.13.05);
- o i plichi pervenuti sono stati custoditi in un armadio chiuso a chiave ubicato nell'ufficio del sig. Sebastiano Iacuzzi che ne ha garantito la sorveglianza;
- o Il seggio di gara è composto da:
 - Maurizio Bianchet in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
 - Sebastiano Iacuzzi, dipendente di PromoTurismoFVG in qualità di testimone e con funzioni di segretario.
 - Manuel Comis, dipendente di di PromoTurismoFVG in qualità di testimone.

TUTTO CIO PREMESSO, SI VERBALIZZA

Sono presenti i componenti del seggio di gara come sopra individuato;

Il RUP:

- o dichiara aperta la seduta alle ore 15.15;
- o comunica ai presenti che, a fronte di nr.20 società invitate, sono state presentate nr.11 offerte;
- o comunica, ai sensi dell'art.8 della lettera di invito/disciplinare di gara dd.27.04.2017, l'esclusione dell'offerta presentata dalla ditta Mosé Srl essendo la stessa pervenuta oltre i termini previsti (ore 13.05 del giorno 23.05.2017 anziché le ore 12.00 del medesimo giorno);
- o presenta i componenti del seggio di gara e illustra le modalità di svolgimento della seduta;

Constatato che non sono presenti rappresentanti delle imprese, si procede quindi all'apertura dei plichi in ordine di arrivo, i quali sono stati contrassegnati con lettere progressive dalla lettera A alla L.

PLICO A della società TDA Srl con sede a Trieste, regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- o al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- o a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società TDA Srl.

PLICO B della società Di Lenarda Gianfranco Srl con sede a Codroipo (UD), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;

- al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Di Lenarda Gianfranco Srl.

PLICO C della società Itac Srl con sede a Tezze sul Brenta (VI), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Itac Srl.

PLICO D della società TC Impianti Srl con sede a Pordenonea, regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società TC Impianti Srl.

PLICO E della società Build.it Srl con sede a Trieste, regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Build.it Srl.

PLICO F della società Zanini Antonio con sede a Martignacco (UD), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.



Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- o al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- o a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Zanini Antonio.

PLICO G della società C.P. Costruzioni Srl con sede a Trieste, regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- o al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- o a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società C.P. Costruzioni Srl.

PLICO H della società Solutions Srl con sede a Pasian di Prato (UD), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- o al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- o a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Solutions Srl.

PLICO I della società DEA Soc. Cooperativa Consortile con sede a San Giovanni al Natisone (UD), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- o alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- o al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- o a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società DEA Soc. Cooperativa Consortile.

PLICO L della società Vatamanu Srl con sede a Tiezzo di Azzano Decimo (PN), regolarmente chiuso, sigillato, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, indicante esternamente l'oggetto dell'appalto nonché la dicitura "non aprire", la

denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della ditta e contenente le tre buste richieste identificate come "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e "BUSTA 2 – OFFERTA ECONOMICA".

Il RUP accerta che ciascuna delle buste è debitamente chiusa, firmata su tutti i lembi di chiusura e riportante esternamente la denominazione/ragione sociale della ditta.

Successivamente, aperta la "BUSTA 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", i componenti del Seggio procedono:

- alla preventiva verifica del contenuto documentale, accertando la completezza della documentazione amministrativa richiesta;
- al successivo esame delle dichiarazioni sostitutive presentato dalla ditta concorrente, prendendo atto del pieno possesso dei requisiti di legge, così come richiesti nella documentazione di gara.
- a siglare tutta la documentazione presentata che viene reinserita nel plico.

Viene disposta, pertanto, l'ammissione alla successiva fase di gara della società Vatamanu Srl.

Il RUP

- constatata la regolarità della documentazione amministrativa di tutte le offerenti, comunica che si procederà in successiva seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti;
- nomina il sig. Sebastiano Iacuzzi quale soggetto unico responsabile della custodia e dell'integrità della documentazione relativa ai plichi contenenti le offerte;
- dispone che la suddetta documentazione sarà da questi conservata d'ora innanzi, sino alla definizione finale del procedimento, nella propria stanza di PromoTurismoFVG – sede indicata in intestazione, in idoneo armadio chiuso a chiave;
- alle ore 17.15, dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato, sottoscritto il 23 maggio 2017

IL RUP

F.to Maurizio Bianchet



IL TESTIMONE

F.to Manuel Comis



IL TESTIMONE/SEGRETARIO

F.to Sebastiano Iacuzzi



