

Procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'erogazione servizi inerenti la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro
CIG: 74313797F2

AVVISO – indagine di mercato-capitolato speciale

ART. 1. STAZIONE APPALTANTE

PromoTurismoFVG
Sede legale: Via Locchi, 19 – 34123 Trieste
Direzione generale e Amministrazione: Villa Chiozza - via Carso, 3 – 33052 Cervignano del Friuli (UD)
Cod.Fisc. e Reg. Impr. Trieste n. 01218220323 - P. IVA IT01218220323
tel. +39 0431 387111 fax +39 0431 387199
info@promoturismo.fvg.it - www.promoturismo.fvg.it - PEC promoturismo.fvg@certregione.fvg.it

ART. 2 – OGGETTO DELLA PROCEDURA

Con il presente avviso, PromoTurismoFVG intende sviluppare, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, un'indagine di mercato finalizzata alla scelta del soggetto idoneo per l'erogazione dei servizi inerenti la salute e la sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro.

ART. 3 – SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

I servizi richiesti dovranno obbligatoriamente comprendere:

a) L'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale (RSPP)

L'Ente è attualmente organizzato su una sede direzionale amministrativa a Cervignano del Friuli (UD), una sede direzionale amministrativa a Tavagnacco (UD), e su più sedi operative distaccate (definite Poli turistici montani) in Piancavallo/Aviano (PN), a Forni di Sopra (UD), a Sauris (UD), a Ravascletto-Zoncolan(UD), a Tarvisio(UD); a Sella Nevea/Chiusaforte e sedi operative (definite infopoint) in Gorizia, Trieste, Aquileia, Pordenone, Udine, Palmanova, Grado, Sistiana, Lignano Sabbiadoro, Lignano Pineta, Forni di Sopra, Tarvisio, Tolmezzo e Ronchi dei Legionari.
Si allega (allegato 1) la ripartizione del personale (fisso e stagionale FTE) nelle diverse sedi distinto per qualifica (dirigenti/quadri/impiegati/operai).

Il soggetto designato sarà **l'unico Responsabile aziendale del Servizio di Prevenzione e Protezione.**

Con riferimento al D.lgs 81/2008, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in possesso dei requisiti di cui all'Art.32, oltre che attuatore dei compiti del Servizio di cui all'Art.33, **sarà delegato dal datore di lavoro per tutte le funzioni ammesse dalla norma** con la sola esclusione di quelle dell'Art. 17 e di quelle riportate all'Art.18, commi da a) a d).

Il soggetto designato deve risultare dipendente o socio della Ditta proponente con un rapporto di lavoro o contratto nelle forme previste dall'attuale normativa da almeno 5 anni, con riferimento alla data del 28.2.2018.

Per l'esecuzione di questo incarico il concorrente individuerà un tecnico esperto che assumerà il ruolo di RSPP ed acquisirà le deleghe poste in essere dal datore di lavoro. Per tutta la durata contrattuale dovrà essere utilizzato unicamente il professionista indicato in sede di offerta tecnica, già in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.lgs 81/2008.

La funzione di RSPP avrà anche la responsabilità del coordinamento di un Addetto al Servizio di Protezione e Prevenzione aziendale con qualifica di RSPP impiegato a part time nelle attività del servizio, con adeguato livello di autonomia nell'esercitare il supporto operativo interno alle attività dell'RSPP esterno e degli altri dirigenti e preposti, aventi funzioni delegate inerenti la sicurezza dei lavoratori.

Il Responsabile (definito unico per le motivazioni di cui sopra) del SPP potrà avvalersi durante la vigenza del contratto (in base alle valutazioni di merito) anche di apporti esterni altamente specialistici, ma solo su espressa approvazione di PromoTurismoFVG e prevalentemente da parte dell'aggiudicatario per meglio attuare i compiti assegnatigli in materia di salute e sicurezza dei lavoratori. Tali apporti, se non diversamente disciplinati da PromoTurismoFVG, sono da intendersi inclusi nelle condizioni economiche di offerta.

La funzione RSPP risponderà direttamente al Datore di lavoro identificato nella figura del Direttore generale e avrà un mandato con ampi poteri di iniziativa e di organizzazione per l'espletamento degli obblighi derivanti dall'affidamento. La delega che verrà conferita prevede un'autonomia di spesa illimitata in capo al procuratore per interventi di urgenza connessi all'oggetto dell'incarico ed ai compiti della funzione delegata, con obbligo di successiva rendicontazione e giustificazione alla stessa Direzione.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso di adeguata copertura assicurativa per RCT con un massimale minimo di euro 5.000.000.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo sarà compito del RSPP designato:

- analizzare il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) esistente e tutta la documentazione operativa correlata valutandone eventuali integrazioni e/o modifiche;
- collaborazione con il datore di lavoro nelle attività di valutazione dei rischi e nell'individuazione delle misure preventive e protettive per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro;
- formalizzazione e aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi a seguito di analisi dei rischi connessi alle attività lavorative e ai luoghi di lavoro;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008;
- partecipare alle ispezioni degli organi di vigilanza al fine di adempiere, contestare o ricorrere alle prescrizioni impartite;
- collaborare dal punto di vista tecnico-normativo nell'esame di progetti per la realizzazione di opere di impianti nuovi o per l'adeguamento alle norme di sicurezza;
- redazione ed aggiornamento del DUVRI necessario per gli appalti d'opera e di servizio, a seguito di analisi e valutazione dei rischi connessi con interferenze, nel numero massimo di un documento al mese;
- redazione ed aggiornamento del Piano delle Misure di Adeguamento di strutture e impianti a seguito della valutazione dei rischi;
- redazione ed aggiornamento del Piano di Prevenzione ed Emergenza contenente le misure di prevenzione di tipo organizzativo e procedurale; elaborazione, verifica e aggiornamento dei Piani di Emergenza con organizzazione delle prove di evacuazione;
- dare supporto al Datore di Lavoro per il rispetto degli obblighi previsti dal D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di sicurezza del lavoro; in particolare con l'effettuazione della formazione sui rischi specifici per il personale stagionale e fisso con un impegno complessivo annuo stimato in almeno 25 ore;
- segnalare al Datore di Lavoro, dove fosse necessario, dell'esigenza di aggiornamento o di rifacimento di elaborati, relazioni, misure tecniche (per esempio: la valutazione dei rischi, il piano di emergenza ed evacuazione, la valutazione del rumore, ecc.);
- effettuare le valutazioni tecniche previste per gli agenti fisici: rumore, vibrazioni, radiazioni ottiche e campi elettromagnetici;
- informare in modo continuativo e periodico sugli aggiornamenti legislativi e normativi in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (a mezzo email);
- analizzare le cause e possibili soluzioni a seguito di incidenti ed infortuni;
- effettuare sopralluoghi di verifica, in materia di salute e sicurezza sul lavoro, presso la sede aziendale, redigendo una relazione scritta da consegnare al Datore di Lavoro;

- contribuire all'informazione dei lavoratori prevista dal D.lgs. 81/2008 art. 36 comma 1 lettera a);
- predisporre il Data-Base per la gestione della modulistica aziendale, compresa la formazione degli utilizzatori;

b) Supporto operativo nelle relazioni con Enti preposti al controllo in materia di salute e sicurezza del lavoro

Il professionista designato come RSPP curerà direttamente i rapporti con gli Enti preposti al controllo in materia di salute e sicurezza del lavoro, partecipando ai sopralluoghi effettuati dagli Enti, organizzerà la raccolta della documentazione esistente e predisporrà ogni nuovo documento che dovesse rendersi necessario produrre agli Enti stessi. Dei rapporti con gli Enti preposti al controllo in materia di salute e sicurezza del lavoro riferirà tempestivamente mediante relazione scritta al datore di lavoro, evidenziando ogni problematica esistente o che potrebbe sorgere, con una specifica valutazione dei rischi correlati in termini legali e finanziari.

c) Interventi di assistenza continuativa in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro ed ambiente in attuazione del Dlgs 81/2008.

Questa funzione dovrà essere svolta dall'aggiudicatario attraverso la sua organizzazione, ad integrazione delle funzioni e competenze del RSPP designato, ma sempre sotto il coordinamento di quest'ultimo, per garantire al Datore di lavoro il costante aggiornamento di tutte le problematiche in materia di sicurezza del lavoro sintetizzate nel documento di riferimento, con impegni operativi aggiuntivi a quanto previsto dall'offerente per la funzione di RSPP.

Oltre a quanto sopra indicato, l'Aggiudicatario dovrà obbligatoriamente garantire la disponibilità ad effettuare sopralluoghi a chiamata da parte del Responsabile del contratto nel caso in cui occorra compiere verifiche impreviste.

In tal caso il soggetto aggiudicatario dovrà garantire la presenza presso la sede **entro 24 ore** e in caso di infortunio grave oppure con decesso del lavoratore il RSPP e/o il suo Referente o la figura da essi individuata dovrà raggiungere il luogo dell'evento nei tempi più rapidi possibili e comunque **entro le 6 ore successive** dalla segnalazione per collaborare nella raccolta delle informazioni e per l'attuazione degli interventi amministrativi conseguenti.

Il tutto deve essere ricondotto ai parametri quantitativi di valutazione espressi nell'offerta.

ART. 4 DURATA CONTRATTUALE – IMPORTO – VINCOLI ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Durata contrattuale: dalla stipula del contratto fino al 30/04/2021.

L'importo complessivo a base d'asta per tutta la durata contrattuale è il seguente: € 120.000,00 (Iva esclusa).

Il servizio sarà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo i termini contenuti nella lettera di invito che sarà inviata ai soggetti che presenteranno manifestazione di interesse. Il corrispettivo richiesto sarà a corpo, sotto forma di corrispettivo annuo e le offerte dovranno quotare gli impegni a corpo, indicando il ribasso sulla base d'asta di 120.000 euro.

I compensi sopra definiti sono onnicomprensivi, ad eccezione degli oneri per lo svolgimento del servizio fuori sede che saranno compensati riconoscendo spese di trasferta nella misura fiscalmente deducibile.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri previsti a norma di legge per la tipologia del servizio.

Successivamente alla presentazione delle manifestazioni di interesse e prima delle notifiche delle rispettive lettere di invito, l'Ente si riserva (con provvedimento motivato) la facoltà di non dar seguito alla procedura qualora, per sopraggiunte valutazioni di opportunità, si renda necessario non acquisire il servizio di cui ai precedenti artt. 2 e 3, ovvero si riserva la facoltà di procedere all'affidamento in presenza di una sola offerta valida nonché, con provvedimento motivato, di sospendere, re-indire o non procedere ad alcun affidamento, senza che ciò possa comportare pretese alcune da parte degli offerenti.

È fatto **divieto di subappaltare** sotto qualsiasi forma, totalmente o parzialmente o di sostituire (anche per brevi periodi) il professionista incaricato con terzi anche per l'esecuzione parziale del servizio oggetto della presente procedura.

In caso di riscontrato inadempimento il contratto sarà risolto per giusta causa senza obbligo di preavviso e con ogni danno ed onere a carico dell'aggiudicatario.

Sono fatte salve le condizioni di grave impedimento del RSPP per cause di forza maggiore indipendenti dalla sua volontà. In tal caso l'aggiudicatario è obbligato a proporre in sostituzione temporanea una nuova figura di RSPP, di professionalità ed

esperienza equivalente alla candidatura in carica. La sostituzione potrà aver luogo solo su adesione scritta di PromoTurismoFVG, ferma ogni altra responsabilità contrattuale in capo all'aggiudicatario.

ART. 5 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, D.lgs. 50/2016, con aggiudicazione sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, D.lgs. 50/2016, determinata sulla base dei seguenti criteri:

- offerta tecnica: 90 punti
- offerta economica: 10 punti

L'esame delle offerte sarà deferito ad apposita Commissione giudicatrice.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 6 – REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente indagine di mercato è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale, di seguito indicati:

(Requisiti di ordine generale)

- a) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, D.lgs. 50/2016 cit.;
- b) insussistenza dei divieti di cui all'art. 48, comma 7, D.lgs. 50/2016 cit..

(Requisiti di idoneità professionale)

- a) essere iscritti nel registro delle Imprese della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato (CCIAA) per l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione in analogo registro professionale e commerciale ai sensi dell'articolo 83, D.lgs. 50/2016 cit.;
- b) di essere in regola con le prescrizioni della normativa specifica del settore oggetto dell'appalto.

Nel doc. *lettera di invito – disciplinare di gara*, che sarà inoltrato ai soli operatori economici invitati, saranno descritte le modalità richieste relativamente alla dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura di gara.

ART. 7 – TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE – ULTERIORI INFORMAZIONI.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, esclusivamente all'indirizzo di PEC promoturismo.fvg@certregione.fvg.it, la domanda di partecipazione, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante, allegando fotocopia del documento di identità **entro e non oltre le ore 14.00 del 09 aprile 2018**, secondo l'apposito **modello "manifestazione di interesse"**, scaricabile dal sito istituzionale di PromoTurismoFVG all'indirizzo <http://www.promoturismo.fvg.it/Amministrazione-trasparente/Bandi-di-gara-e-avvisi>.

Le manifestazioni di interesse presentate oltre il suddetto termine o in difetto delle prescrizioni di cui al precedente capoverso saranno considerate inammissibili.

La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun impegno di effettivo affidamento a carico della Stazione Appaltante, restando l'affidamento medesimo soggetto esclusivamente alla disciplina comunitaria e nazionale in materia di contratti pubblici.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito nell'istruttoria dell'offerta presentata e per le formalità ad essa connessa.

PromoTurismoFVG
Il Responsabile Unico del Procedimento
dott. Michele Bregant

Ai sensi degli articoli 13 e 14 della L.r. 20.3.2000, nr. 7, si precisa quanto segue:

Ufficio competente in merito al procedimento:	Direzione generale e Amministrazione
Responsabile del procedimento:	dott. Michele Bregant
Responsabile dell'istruttoria amministrativa:	dott. Manuel Comis - tel. 0431-387193 Email: manuel.comis@promoturismo.fvg.it

Direzione generale e Amministrazione - Cervignano del Friuli

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	3	
quadri	0	
impiegati	64	
operai	1	

Amministrazione e uffici tecnici Tavagnacco

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	3	
impiegati	10	
operai	0	

Magazzino - Fiumicello

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	2	
operai	1	

Pordenone - c/o sede Regione Via Oberdan

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	1	
operai	0	

Tolmezzo - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	
operai	0	

Arta Terme - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	
operai	0	

Forni di Sopra - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	2	
operai	0	

Piancavallo - Polo sciistico

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	1	
impiegati	1	2
operai	11	12

Piancavallo - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	0	1
operai	0	

Udine - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	5	0,5
operai	0	

Pordenone - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	4	
operai	0	

Ravascletto/Zoncolan - Polo sciistico

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	4
operai	14	13

Sella Nevea - Polo sciistico

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	1	1
operai	11	8

Forni di Sopra/Sauris - Polo sciistico

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	2	
impiegati	1	1
operai	8	8

Tarvisio - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	0,5
operai	0	

Lignano Sabbiadoro - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	4	1
operai	0	

Gorizia - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	4	
operai	0	

Grado - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	4	1
operai	0	

Aeroporto - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	0,5
operai	0	

Trieste - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	4	1
operai	0	

Tarvisio - Polo sciistico

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	1	
impiegati	4	3
operai	21	22

Lignano Pineta - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	0	0,5
operai	0	

Sistiana - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	0	1
operai	0	

Palmanova - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	2	
operai	0	

Aquileia - Info Point

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	0	
quadri	0	
impiegati	3	0,5
operai	0	

TOTALE GENERALE PERSONALE

	Fissi	Stag. FTE
dirigenti	3	0
quadri	7	0
impiegati	131	18,5
operai	67	63
TOTALE	208	81,5