

AVVISO PUBBLICO

**PER L' ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PART TIME DI UN ASSISTENTE DI PRODOTTO
"SCI – MONTAGNA INVERNALE POLI TURISTICI MONTANI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA"
CON INQUADRAMENTO AL 3° LIVELLO DEL CCNL PER GLI ADDETTI DEGLI IMPIANTI DI TRASPORTO A FUNE
PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'**

1. Premessa

PromoTurismoFVG (di seguito l'Ente) è ente pubblico economico funzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, costituito in attuazione alla L.R. n.50 del 25.06.1993.

L'Ente ha personalità giuridica, autonomia gestionale, patrimoniale, contabile e tecnica ed è sottoposto alla vigilanza della Regione.

PromoTurismoFVG avvia una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato con part time di 32 ore settimanali di un assistente di Prodotto turistico "Sci – Montagna Invernale Poli turistici montani del Friuli Venezia Giulia" in sostituzione di maternità dell'attuale assistente di prodotto.

2. Oggetto

L'addetto con mansioni di assistente di Prodotto turistico "Sci – Montagna Invernale Poli turistici montani del Friuli Venezia Giulia" sarà assegnato allo svolgimento delle seguenti attività, a supporto del Responsabile del marketing dei Poli turistici montani del Friuli Venezia Giulia:

- condivisione del Piano media "Neve" e "Montagna Estate" con ufficio marketing e monitoraggio dello stesso;
- attività di supporto alla compilazione delle tariffe skipass alla clientela al dettaglio e agli operatori all'ingrosso;
- attività di supporto dei rapporti con Tour operator, agenzie di viaggio e consorzi turistici;
- gestione richieste di convenzione per skipass;
- gestione rapporti con associazioni e sci club;
- controllo contenuti cartelle stampa PromoTurismoFVG;
- inserimento e aggiornamento contenuti sito web nelle sue varie sezioni relativamente a contenuti, rinnovo grafiche, news, promozioni, tariffe;
- aggiornamento "bollettini neve" e "infosummer" con monitoraggio giornaliero del sito web;
- supporto all'attività di prevendita skipass;
- gestione della documentazione relativa a: contratti skipass con relative condizioni di vendita, verifica autocertificazioni, distribuzione informativa Privacy ai clienti;
- predisposizione, aggiornamento e distribuzione "News of the Snow" e "Newsletter Consumer";
- relazioni con il pubblico con corrispondenza diretta (via e-mail e telefonica);
- problem solving per le segreterie dei poli montani.

3. Tipologia contrattuale, durata e sede di lavoro

Il rapporto di lavoro sarà regolato da un contratto stipulato ai sensi del vigente CCNL per gli addetti degli impianti di trasporto a fune, con inquadramento funzionale-retributivo corrispondente al 3° livello del citato contratto nazionale di lavoro.

L'assunzione è prevista a tempo determinato con part time di 32 ore settimanali, in sostituzione di dipendente in maternità, con sede di lavoro presso la Sede della Direzione generale e amministrativa di PromoTurismoFVG a Cervignano del Friuli (UD) in via Carso n. 3.

L'assunzione è prevista indicativamente dal giorno 17.09.2018 o comunque non oltre il giorno 01.10.2018, fino alla data di rientro in servizio della dipendente in maternità, presuntivamente il 06.01.2019, eventualmente prorogata in funzione dell'effettivo periodo di assenza dal lavoro del dipendente titolare della funzione, in relazione all'astensione obbligatoria per maternità prevista per legge.

L'Ente si riserva, nell'evenienza di mutate esigenze organizzative, di non procedere in ogni caso all'assunzione.

4. Qualifiche e titoli essenziali di natura professionale per l'accesso alla selezione ("requisiti professionali").

La mancanza di uno qualunque dei requisiti previsti, esclude il candidato dalla possibilità di accedere alla selezione:

- Il possesso almeno di diploma di istruzione superiore di durata quinquennale: costituiranno titolo di preferenza per l'attribuzione del punteggio il conseguimento di Diploma di Istituto tecnico turistico, di Liceo linguistico o informatico, oppure il possesso di laurea triennale o magistrale legata al profilo professionale richiesto, secondo lo schema di punteggi indicato nell'allegato 1;
- La buona conoscenza delle lingue inglese e italiana a livello madrelingua, che costituiscono elementi essenziali per il superamento del colloquio orale; ossia non sarà ammesso al proseguimento del colloquio e non sarà incluso in graduatoria il candidato che non possieda la conoscenza richiesta delle lingue inglese (livello B2) e italiana, che sarà verificata preliminarmente al colloquio stesso, secondo le modalità di seguito indicate;
- il possesso della Patente B o superiori;
- la conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) a livello evoluto e della operatività su siti internet (upload e download sui siti di documenti, tabelle, contenuti, immagini ecc.).

Costituiranno, inoltre, elementi che contribuiscono all'ottenimento di ulteriori punteggi: aver lavorato alla gestione di siti web o in ambito di segreteria commerciale attraverso contratto di lavoro o stage, possedere una buona capacità di relazione con il pubblico e gli interlocutori istituzionali, possedere una buona conoscenza dei Poli turistici montani della regione Friuli Venezia Giulia, possedere certificazioni di competenze informatiche riconosciute.

I titoli di studio e le attestazioni di eventuali precedenti esperienze lavorative o di stage possono essere prodotte nella forma dell'autocertificazione tramite compilazione degli appositi spazi nel modello di richiesta di assunzione.

Saranno prese in considerazione le esperienze maturate nell'ultimo decennio.

E' facoltà di PromoTurismoFVG di richiedere ai soggetti selezionati per l'assunzione, la produzione in originale della documentazione comprovante l'esperienza acquisita e i titoli maturati, pena l'esclusione dall'elenco degli idonei all'assunzione di chi non adempia alla richiesta o la cui documentazione prodotta non fosse corrispondente a quanto dichiarato nella domanda.

5. Qualifiche e titoli essenziali di natura generale e civile per l'accesso alla selezione ("requisiti generali").

I candidati devono essere, inoltre, in possesso dei seguenti "requisiti generali":

- a) cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dall'art. 38 del d.lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. n. 174 dd. 7 febbraio 1994, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà verificato nel corso dell'eventuale colloquio orale.
- b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del d.lgs. 165/2001 devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- d) godimento dei diritti civili e politici. Non possono essere ammessi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo da pubblica amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336 e s.m.i., nonché abbiano usufruito del collocamento a riposo ai sensi del DPR 30 giugno 1972, n. 748;
- e) idoneità fisica all'impiego. PromoTurismoFVG ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva il candidato cui intende affidare l'incarico, per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni il cui espletamento costituisce parte dell'incarico;
- f) posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- g) assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto di impiego con una amministrazione pubblica;
- h) disponibilità immediata a ricoprire il ruolo oggetto della presente procedura: stante la natura di sostituzione immediata per maternità, non sarà possibile ammettere alla selezione candidati che dichiarino un periodo di

preavviso superiore a 15 giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, per assumere servizio presso PromoTurismoFVG.

Tutti i "requisiti professionali" e i "requisiti generali" sopra elencati (detti di seguito anche "i requisiti") devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda prevista dal presente avviso, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

6. Criteri di selezione e di chiamata

Punteggio assegnato a titoli ed eventuali esperienze professionali (su base dell'autodichiarazione)

La selezione delle candidature avverrà in un primo momento mediante l'attribuzione ai candidati ammessi cui sia stato riscontrato, da parte del Responsabile del procedimento, il rispetto dei "requisiti essenziali per l'ammissione", di un punteggio derivante dall'utilizzo dei parametri indicati nell'Allegato 1, per un **punteggio attribuibile di massimo 55 punti**. L'attribuzione del punteggio sarà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita che analizzerà i contenuti delle domande pervenute e ritenute ammissibili da parte del Responsabile del procedimento, e la relativa documentazione.

Punteggio attribuito in base a colloquio

Successivamente alla valutazione su base documentale delle candidature, i concorrenti saranno inseriti in una graduatoria in ordine decrescente di punteggio in base a quanto previsto dall'Allegato 1.

Sulla base della graduatoria predisposta, saranno sentiti in colloquio individuale dalla Commissione esaminatrice **i primi 10 candidati** risultanti dalla graduatoria stessa.

Il colloquio sarà volto ad appurare preliminarmente le competenze linguistiche richieste (inglese e italiano). Qualora le competenze linguistiche siano valutate adeguate, con un valore per la conoscenza della lingua **inglese non inferiore a B2 e italiana a livello madrelingua**, il colloquio proseguirà con la valutazione:

- capacità di relazione con il pubblico e con gli interlocutori istituzionali (sci club, associazioni, CRAL);
- delle conoscenze dei Poli turistici montani del Friuli Venezia Giulia e delle relative offerte turistiche, con particolare riferimento alla fruizione degli impianti di risalita;
- della conoscenza degli strumenti informatici e loro utilizzo attraverso prove pratiche.

A seguito del colloquio la Commissione esprimerà una valutazione riferita ad ogni candidato esaminato fino a un **massimo di 45 punti**, che riguarderà le sue capacità professionali e il suo potenziale di sviluppo.

Il giudizio sarà formulato approfondendo anche il livello di flessibilità operativa del candidato, la sua attitudine all'innovazione e al lavoro in gruppo, la sua capacità e idoneità ad assumere responsabilità, inclusa la sua attitudine a relazionarsi con gli operatori turistici secondo avanzati criteri di qualità del servizio.

Punteggio finale complessivamente attribuito

Ai candidati è quindi attribuito dalla Commissione esaminatrice **il punteggio finale** come somma del punteggio riconosciuto ai titoli, all'esperienza professionale o di stage su base documentale, alla conoscenza delle lingue essenziali e quello conseguito a seguito del colloquio individuale sulle altre materie, per un totale complessivo massimo di 100 punti.

I candidati sono, quindi, inseriti in una graduatoria con punteggio complessivo decrescente a partire dal candidato con punteggio più elevato.

A parità di punteggio complessivo ottenuto sarà data la precedenza nella chiamata a coloro che hanno un punteggio superiore nelle referenze relative all'esperienza lavorativa o di stage e, ove ancora necessario, al candidato con età inferiore.

Criteri per l'assunzione effettiva presso l'Ufficio Prodotto di PromoTurismoFVG

Il candidato che risulterà primo sulla base della graduatoria a punteggio decrescente predisposta dalla Commissione, sarà chiamato a prendere servizio presso l'Ufficio Prodotto.

In caso di rinuncia del primo candidato, gli uffici procederanno con lo scorrimento della graduatoria predisposta.

Qualora non fosse possibile ricoprire il posto a disposizione con la graduatoria dei candidati selezionati con il presente procedimento, PromoTurismoFVG potrà rivolgersi per l'assunzione direttamente a personale esterno, sulla base di accordi individuali.

7. Modalità di presentazione delle domande di ammissione e condizioni generali

I candidati, ai fini dell'ammissione alla selezione, devono far pervenire a:

PromoTurismoFVG

sede delle Direzione generale e amministrativa

Via Carso n. 3,

33052 Cervignano del Friuli (UD)

ovvero alla casella PEC: **promoturismo.fvg@certregione.fvg.it**

entro il **termine perentorio del 06.09.2018 ore 13.00**, domanda di assunzione redatta su apposito modulo di cui di seguito nella quale devono dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000, nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale, indirizzo e-mail, eventuale indirizzo PEC, il possesso dei requisiti ed eventuali informazioni aggiuntive utili all'espletamento della procedura e copia della carta di identità. **Non saranno accettate raccomandate che, pur inviate entro il termine previsto, siano recapitate a PromoTurismoFVG successivamente allo stesso.**

Al fine di procedere alla corretta valutazione dei titoli e competenze auto dichiarati dai candidati, PromoTurismoFVG ha predisposto un apposito modello di domanda di partecipazione.

Il modello deve essere compilato in maniera accurata e completa.

E' facoltà del candidato proporre il proprio Curriculum Vitae completo che sarà eventualmente considerato a supporto delle valutazioni oggettive e comunque in subordine a quanto specificatamente richiesto.

PromoTurismoFVG, inoltre, si riserva, a suo insindacabile giudizio, **di non assumere alcun candidato**, indipendentemente dall'esito e dalla consistenza della graduatoria finale.

La documentazione pervenuta sarà analizzata e valutata nel rispetto dei criteri di cui al presente avviso di selezione e del diritto alla privacy.

Come già riferito, la valutazione delle candidature pervenute e ritenute ammissibili dal Responsabile del procedimento rispetto ai requisiti essenziali professionali e personali in relazione a quanto previsto dal presente avviso sarà effettuata da una **Commissione** nominata dal Direttore generale, composta da tre membri e integrata, ove necessario, per i colloqui, da persone con adeguata conoscenza nella lingua richiesta dal presente avviso.

I giudizi e i punteggi di merito riguardanti gli attestati, la qualità delle referenze, il valore delle esperienze e l'importanza dei fattori distintivi propri del ruolo da ricoprire sono assegnati dalla Commissione con i criteri definiti nel presente avviso di selezione e riportati nell'Allegato 1.

PromoTurismoFVG, inoltre, qualora le candidature pervenute si siano rivelate con caratteristiche e consistenza professionale inadeguate per le esigenze operative e per il livello di competenze, motivazioni e affidabilità richiesti, si riserva la facoltà di effettuare l'assunzione a chiamata diretta.

8. Pubblicità e informazione

L'avviso di selezione e la relativa modulistica per la partecipazione sono pubblicati sul sito di PromoTurismoFVG e nella sezione avvisi e concorsi del sito internet della Regionale Autonoma Friuli Venezia Giulia.

9. Disposizioni finali e trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 679/2016 (RGDP), si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva nonché all'eventuale procedimento di nomina ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva.

I dati dei candidati non saranno comunicati a terzi e diffusi ad altri soggetti pubblici o privati se non per quanto sia previsto da norme di legge nazionale o dell'Unione europea o risultino comunque necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o per rilevanti finalità di interesse pubblico.

Il trattamento riguarda anche dati sensibili e giudiziari e sarà effettuato ai sensi della normativa vigente.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della procedura. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento n. 679/2016 (RGDPR) e, in particolare, il diritto ad accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché di opporsi al trattamento degli stessi. Questi diritti possono essere esercitati presentando istanza al Responsabile della protezione dei dati presso l'Ente, verificando il suo indirizzo mail sul sito web istituzionale. Il titolare del trattamento è PromoTurismoFVG.

§ § § § § § §

Informazioni

Ai sensi dell'art.14 della legge regionale 20 marzo 2000 n.7, si comunicano i seguenti elementi informativi:

- | | |
|---|--|
| ○ struttura competente: | Servizio amministrazione del personale; |
| ○ responsabile del procedimento: | dott. Michele Bregant - Direttore amministrativo |
| ○ responsabile dell'istruttoria tecnica | sig. Enzo Sima – Responsabile Servizio innovazione e Mktg di prodotto |
| ○ responsabile dell'istruttoria amministrativa: | sig.ra Paola Quaja – Responsabile amm.ne del personale |
| | tel. 0431/387156 – fax 0431/387154 |
| | e-mail: paola.quaja@promoturismo.fvg.it |

Cervignano del Friuli, 21.08.2018

PromoTurismoFVG
Il Direttore generale
f.to dott. Marco Tullio Petrangelo

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSUNZIONE DI UN ASSISTENTE DI PRODOTTO
"SCI – MONTAGNA INVERNALE POLI TURISTICI MONTANI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA"
CON INQUADRAMENTO AL 3° LIVELLO DEL CCNL PER GLI ADDETTI DEGLI IMPIANTI DI TRASPORTO A FUNE
PER SOSTITUZIONE DI MATERNITA'

Attribuzione del punteggio a titoli ed eventuale esperienza professionale (su base dell'autodichiarazione)
in base a quanto previsto dal punto 6 del presente avviso pubblico: **MAX 55 punti.**

▪ **Punteggio relativo ai titoli di studio: MAX 20 punti.**

Laurea specialistica o di vecchio ordinamento pertinente (area turistica-linguistica – informatica, comunicazione) Votazione 110 e 110 e lode/110 punti 20 Votazione da 101 a 109/110 punti 15 Votazione da 90 a 100/110 punti 12 Votazione inferiore a 90/110 punti 10	max 20
Laurea triennale pertinente (area turistica-linguistica – informatica, comunicazione) Votazione 110 e 110 e lode/110 punti 15 Votazione da 101 a 109/110 punti 12 Votazione da 90 a 100/110 punti 10 Votazione inferiore a 90/110 punti 5	max 15
Diploma maturità 5 anni pertinente (area turistica-linguistica - informatica) Votazione superiore a 80/100 punti 10 Votazione inferiore a 80/100 punti 5	max 10
Laurea /Diploma non pertinenti	5

▪ **Punteggio relativo all'esperienza professionale/stage, presso enti pubblici o imprese private, con mansioni equivalenti a quelle previste dal presente avviso, maturate nell'ultimo decennio: MAX 30 punti.**

Esperienza professionale (lavoro dipendente o autonomo) nella gestione di siti web di durata almeno triennale	30
Esperienza di lavoro dipendente con mansioni di segreteria commerciale di durata almeno triennale	20
Esperienza professionale (lavoro dipendente o autonomo) nella gestione di siti web di durata almeno annuale	15
Esperienza di lavoro dipendente con mansioni di segreteria commerciale di durata almeno annuale	10
Esperienze analoghe presso altri datori di lavoro di almeno 4 mesi di stage	8
Esperienze analoghe presso altri datori di lavoro di almeno 2 mesi di stage	5

▪ **Punteggio relativo a ulteriori conoscenze: MAX 5 punti.**

ECDL - Patente Europea del Computer	5
-------------------------------------	---

Verifica preliminare della conoscenza della lingua inglese (non inferiore a B2) e della lingua italiana (livello madrelingua).

Conoscenza delle lingue inglese e italiana:

Inglese – livello non inferiore a B2	Si	No
Italiano – livello madrelingua	Si	No

Attribuzione del punteggio a seguito di colloquio di quanti sono risultati idonei in base alla verifica preliminare:
in base a quanto previsto dall'art. 6 del presente avviso pubblico: MAX 45 punti

- **Capacità di relazione con il pubblico e gli interlocutori istituzionali (sci club, associazioni, CRAL, ecc.):**

Ottima capacità di relazione	Fino a 10
Buona capacità di relazione	Fino a 8
Sufficiente capacità di relazione	Fino a 5
Nessuna capacità di relazione	-

- **Punteggio relativo alla conoscenza dei Poli turistici montani della Regione FVG e delle relative offerte turistiche:**

Elevata conoscenza	Fino a 20
Buona conoscenza	Fino a 10
Sufficiente conoscenza	Fino a 5
Nessuna conoscenza	-

- **Punteggio relativo alla conoscenza dell'utilizzo del Pacchetto Office, della operatività sui siti web e di Internet:**

Elevata conoscenza	Fino a 15
Buona conoscenza	Fino a 10
Sufficiente conoscenza	Fino a 5
Scarsa conoscenza	-

PromoTurismoFVG
Il Direttore generale
dott. Marco Tullio Petrangelo